

TEMARI categoria – TÈCNIC/A SUPERIOR EN GESTIÓ:

ÀMBIT 3:

1. L'activitat administrativa de prestació de serveis. La iniciativa econòmica pública i el serveis públics. El servei públic en les entitats locals. Concepte. Les formes de gestió dels serveis públics. Les formes de gestió directa i indirecta.
2. Objecte i àmbit d'aplicació de la Llei de Contractes del Sector Públic. Àmbit subjectiu. Negocis i contractes excloses.
3. Tipus de contractes del sector públic. Contractes subjectes a regulació harmonitzada. Contractes privats.
4. Els òrgans competents en matèria de contractació: òrgans de contractació, d'assistència i consultius. Publicitat contractual per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics. El perfil de contractant.
5. Capacitat i solvència de l'empresari. Classificació. Prohibició de contractar. Successió del contractista.
6. La preparació dels contractes: l'expedient de contractació, els plecs de clàusules administratives i els plecs de prescripcions tècniques.
7. Objecte, pressupost base de licitació, valor estimat, preu del contracte i la seva revisió. Garanties exigibles en la contractació del sector públic.
8. Adjudicació dels contractes de les Administracions públiques: normes generals i procediments d'adjudicació.
9. Efectes dels contractes. Prerogatives de l'Administració pública en els contractes administratius. Execució dels contractes. Modificació dels contractes. Suspensió i extinció dels contractes. Cessió dels contractes i subcontractació.
10. La contractació pública sostenible: social, ambiental, d'innovació. Objectius. Contingut i mesures. La contractació pública social a l'Ajuntament de Barcelona.